

Program Door to Door – Regulamin dla Klienta

1. Program Door to Door („**Program**”) w okresie jego obowiązywania polega na świadczeniu dodatkowej odpłatnej usługi odbioru od Klienta i zwrotu Klientowi samochodu Mitsubishi („**Usługa Door to Door**”, „**Usługa**”) w związku z usługą serwisową zamówioną w naszym Autoryzowanym Punkcie Serwisowym Mitsubishi (APS), działającym pod nazwą, Dom Samochodowy Germaz Sp. z o.o. Do Państwa dyspozycji wyznaczony zostanie specjalnie przeszkolony doradca serwisowy, który odpowiada za usługę Door to Door w naszej firmie.
2. Odbiór i zwrot samochodu wykonywany jest bez użycia lawety („na kołach”). Samochód jest prowadzony przez Doradcę Serwisowego na podstawie podpisanego oświadczenia upoważniającego do prowadzenia auta, udzielonego przez właściciela/posiadacza samochodu.
3. Aby skorzystać z Usługi Door to Door wystarczy skontaktować się z nami pod numerem telefonu 71 349 01 60 lub adresem e-mail: serwis.mitsubishi@germaz.pl, sprawdzić dostępność Usługi i umówić na termin.
4. Usługa Door to Door może być tylko realizowana w celu wykonania odpłatnej usługi naprawczej/serwisowej („**Usługa Serwisowa**”) zamówionej w APS i dotyczy wyłącznie samochodów Mitsubishi. Usługa Door to Door nie dotyczy usług/napraw gwarancyjnych, akcji przywoławczych ani innych usług nieodpłatnych.
5. Koszt Usługi Door to Door wynosi 100 PLN (cena bez VAT) w przypadku samochodów odbieranych i zwracanych do/z miejsc w odległości do 20 km od APS. Każdy kilometr powyżej ustalonej odległości jest dodatkowo płatny 3,5 PLN (netto bez VAT) za każdy km. po wcześniejszym ustaleniu tego kosztu z Klientem. W przypadku konieczności odbioru samochodu przy wykorzystaniu lawety, koszt usługi jest ustalany indywidualnie z Klientem.
6. W sytuacji oficjalnie ogłoszonej epidemii przez rząd Rzeczypospolitej Polski pracownik APS, przyjmujący samochód przed realizacją Usługi Serwisowej, przeprowadza dezynfekcję kluczyków, klamek i uchwytów od drzwi, kierownicy, gałek zmiany biegów, manetek, pasów bezpieczeństwa oraz innych elementów wyposażenia samochodu z którymi potencjalnie będą mieli kontakt pracownicy APS. Po zdezynfekowaniu pojazdu następuje założenie folii ochronnej – zabezpieczenie kierownicy, lewarka zmiany biegów i hamulca. Po zakończeniu Usługi Serwisowej, cała procedura odkażania przeprowadzana jest ponownie. Przed wydaniem kluczyków, zostają one jeszcze raz odkażone, a następnie wydane Klientowi odbierającemu samochód.
7. Pracownik APS podczas odbioru samochodu od Klienta wypełnia formularz przyjęcia i podpisuje go razem z Klientem. Formularz przyjęcia zawiera potwierdzenie zapoznania się z programem Door to Door. Klient otrzymuje potwierdzenie przyjęcia samochodu do wykonania Usługi Door to Door. Doradca serwisu na podstawie formularza D2D otwiera zlecenie serwisowe z zakresem wynikającym z formularza D2D. Jeżeli Strony nie uzgodnią inaczej zapłata za realizację Usługi Door to Door i Usługi Serwisowej następuje podczas zwrotnego wydania samochodu lub po wcześniejszym ustaleniu formy płatności.
8. Wraz z zamówieniem Usługi Door to Door APS może również oferować wypożyczenie samochodu zastępczego na czas Usługi Serwisowej. Warunki korzystania z

samochodu zastępczego określa odrębna umowa zawierana przez Klienta z APS zawierająca szczegółowe zasady wypożyczenia samochodu.

9. Koszt paliwa zużytego w samochodzie Klienta w czasie dostarczenia i zwrotu samochodu do APS ponosi Klient. Jeżeli w samochodzie nie ma wystarczającej ilości paliwa, kosztem zakupu potrzebnej ilości paliwa do uzgodnionej z Klientem kwoty (nie mniejszej jednak niż potrzebnej do zatankowania 1/4 pojemności baku) zostanie obciążony Klient.
10. Samochód Klienta powinien spełniać warunki w zakresie dopuszczenia do ruchu oraz być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz autocasco (AC). Doradca ma prawo ocenić stan pojazdu i zdecydować o jego odbiorze. Strony uzgadniają, iż wszelkie szkody samochodu powstałe w trakcie jego transportu do i z APS będą w pierwszej kolejności pokrywane z ubezpieczenia AC samochodu.
11. Termin odbioru i zwrotu samochodu Klienta ustalany jest indywidualnie z APS.
12. W przypadku nieobecności Klienta w ustalonym miejscu i terminie odbioru czy też zwrotu samochodu, Klient może zostać obciążony przez APS opłatą w kwocie 200 zł netto, tytułem zryczałtowanych kosztów poniesionych przez APS.
13. Serwis D.S. Germaz Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość odmowy wykonania usługi, bez konieczności wskazywania przyczyny. Usługa Door to Door z użyciem samochodu zastępczego uwarunkowane jest dostępnością samochodów zastępczych, których liczba jest ograniczona.
14. D.S. Germaz zastrzega sobie prawo do zmiany lub modyfikacji regulaminu Usługi.
15. Dane adresowe i kontaktowe APS:

Dom Samochodowy Germaz Sp. z o.o.
ul. Strzegomska 139, 54-428 Wrocław.
Telefon: 71 349 01 60.

Dodatkowe informacje dla konsumenta:

- a. APS nie przewiduje specjalnego trybu rozpatrywania ewentualnych reklamacji konsumentów. Odpowiedzialność APS względem Klienta będącego konsumentem oparta jest na obowiązujących przepisach prawa, w szczególności kodeksu cywilnego. Wszelkie roszczenia związane z ewentualnym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usługi powinny być zgłaszane w terminach i w sposób wymagany odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności przepisami kodeksu cywilnego. W przypadku wystąpienia sporu, Klient będący konsumentem, który zamierza dojść do pozasądowego porozumienia z użyczającym, może oddać spór pod rozstrzygnięcie Stałego Polubownego Sądu Konsumentckiego (SPSK) działającego przy właściwym Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej, poprzez złożenie stosownego wniosku na formularzu dostępnym we właściwym SPSK lub na stronach Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż: Administratorem moich danych osobowych, przetwarzanych w w/w celach jest DS Germaz Sp. z o.o. Podstawą przetwarzania danych jest świadoma i dobrowolna zgoda wyrażona na podstawie art.6 ust.1 lit. A RODO. Dane nie będą udostępniane, ani przekazywane innym podmiotom, a także nie zostaną przekazane do państw trzecich. Odbiorcą danych może zostać jedynie podmiot uprawniony do tego na podstawie przepisów prawa. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do w/w celów. Jestem świadom/a, że mam prawo wglądu w swoje dane, ich poprawiania, przenoszenia, sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia oraz złożenia skargi do organu nadzorczego (PUODO). Swoje prawa mogę realizować zgłaszając Administratorowi żądanie na adres e-mail RODO@germaz.pl Jestem świadom/a, że moja zgoda może być cofnięta w każdym czasie, co skutkować będzie usunięciem moich danych osobowych, a czynności dokonane przed cofnięciem pozostają ważne .

Oświadczam, że jestem właścicielem samochodu marki,
o numerze rejestracyjnym i numerze nadwozia
(VIN)....., i mam prawo do dysponowania tym samochodem z
prawem powierzenia go pracownikowi serwisu D.S. Germaz Sp. z o.o.
Oświadczam, że wyżej wskazany samochód objęty jest obowiązkowym
ubezpieczeniem OC oraz ubezpieczeniem AC , która obejmuje pełną likwidację
szkody, także powstałej z winy kierowcy, któremu zostało powierzone prowadzenie
samochodu.

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świadczenia usługi Door to Door,
akceptuję jego postanowienia i zlecam wykonanie usługi zgodnie z zakresem
opisanym na Zleceniu Naprawy.

Lista przedmiotów przekazanych Doradcy Serwisowemu:

1. Dowód Rejestracyjny TAK NIE
2. Kluczyki 1 kpl. 2 kpl. 3. Potwierdzenie ubezpieczenia OC. TAK NIE
3. _____
4. _____

Data _____ - _____ - _____ czytelny podpis Klienta _____